

Утверждаю:
И.о.директора ГБОУ «Грабская школа
Амвросиевского м.о.»

А.А.Макеева

Приказ от 29.08.2025г № 70



**План мероприятий по совершенствованию
организации питания обучающихся
ГБОУ «Грабская школа Амвросиевского м.о.»**

План мероприятий по совершенствованию школьного питания обучающихся

Цель:

1. Создание условий, способствующих укреплению здоровья, формированию навыков правильного здорового питания и поиск новых форм организации горячего питания.

2. Обеспечение максимального охвата школьников рациональным и сбалансированным горячим питанием в целях сохранения и укрепления здоровья и профилактики заболеваний.

1. Задачи:

1. Способствовать формированию здоровой личности.

2. Внедрить новые формы организации питания.

3. Обеспечить благоприятные условия для качественного образовательного процесса.

2. Участники реализации комплексного плана

Участники	Функции
<i>Администрация</i>	· контроль организации питания и качества пищи · поддержание безопасных условий приема пищи · контроль за состоянием обеденного зала и состоянием пищеблока · регулярный мониторинг качества питания · разработка мероприятий по увеличению охвата школьников горячим питанием · просветительская работа по распространению санитарно-гигиенических знаний среди участников образовательного процесса, основ здорового образа жизни
<i>Педагогический коллектив</i>	· пропаганда ЗОЖ в классах: <u>классные часы</u>, родительские собрания, коллективные <u>социологические исследования</u> и индивидуальные беседы на уровне класса · контроль охвата питанием в классе · выявление неблагополучных семей, посещение их на дому
<i>Родительская общественность</i>	· контроль за организацией питания и качеством пищи · внесение предложений по совершенствованию качества питания · участие в социологических исследований по качеству питания

3. Основные направления работы

1-е направление

Организационно-аналитическая работа, информационное обеспечение

Основные мероприятия	срок	исполнители
----------------------	------	-------------

1. Организационное совещание – порядок приема учащимися завтраков -организация питания детей льготной категории - график дежурств и обязанности дежурного учителя и учащихся в столовой	Сентябрь, январь	Заместитель директора по УВР Трубчанинова Е.П. ответственный за организацию горячего питания
. Совещание <u>классных руководителей</u> : - об организации горячего питания. - презентация блюд школьного меню	сентябрь	И.о.директора А.А.Макеева
3. Совещание при директоре по вопросам организации и развития школьного питания	1 раз в четверть	Зам,директора по УВР
4. Заседание общешкольного родительского комитета по организации питания по вопросам: - охват учащихся горячим питанием - соблюдение сан. гигиенических требований; - профилактика инфекционных заболеваний	Сентябрь февраль	Председатель общешкольного родительского комитета Пахомова О.В. И.о.директора Макеева А.А.
5. Организация работы <u>бракеражной</u> комиссии по питанию, (учащиеся, педагоги, родители)	В течение года	Председатель бракеражной Трубчанинова Е.П.
6. Заседание Совета по питанию	1 раз в месяц	Трубчанинова Е.П.
7. Осуществление ежедневного контроля за качеством блюд, за соблюдением <u>санитарно-гигиенических норм</u>	В течение года	Администрация, Бракеражная комиссия
7. Контроль за питанием учащихся	В течение года	Администрация
8. Издание распорядительных документов по школе и утверждение планов и положений по организации питания	Август - сентябрь	Директор школы И.о.директора Макеева А.А.
9. Охват горячим питанием всех возрастных групп учащихся. Мониторинг количества учащихся, охваченных горячим питанием	В течение года	Кл.руководители
10. Анкетирование учащихся и педагогов по качеству питания в школе	Раз в четверть	Ответственный за организацию горячего питания в школе Трубчанинова Е.П.
11. Контроль за соблюдением ТБ в школьной столовой	В течение года	Дежурный учитель Классные руководители, рабочий по обслуживанию

2-е направление:

Методическое обеспечение

Основные мероприятия	срок	Исполнители
----------------------	------	-------------

. Организация консультаций для классных руководителей: - «Культура поведения учащихся во время приема пищи», - «Соблюдение санитарно-гигиенических требований при организации питания» - «Организация горячего питания – залог сохранения здоровья»	В течение года	Заместитель директора по УВР, Медсестра .Ответственный за организацию горячего питания в школе
Обобщение и распространение положительного опыта по вопросам организации и развития школьного питания, внедрению новых форм обслуживания учащихся	В течение года	Администрация

3-е направление:

Работа по воспитанию культуры питания среди обучающихся

Основные мероприятия	срок	Исполнители
1.Проведение классных часов по темам: - «Режим дня и его значение; - «Культура приема пищи»; - «Острые кишечные заболевания и их профилактика»		Классные руководители
2. Презентация горячего питания. - оформление обеденного зала столовой; - выпуск классных газет о правильном питании (5-8 кл.),	Октябрь	Педагог-организатор Классные руководители
3. Реализация мероприятий программы «Счастливо жить - здоровым быть»	В течение года	Классные руководители
4. Разработка анкет и проведение анкетирования учащихся по вопросам качества школьного питания	1 раз в полугодие	Администрация, кл. руководители
5. . Цикл бесед с учащимися и родителями «Азбука здорового питания»	В течение года	Классные руководители
6. Работа по оздоровлению обучающихся в летний период (каникулярное время)	июнь	Директор школы Быстрова Н.Н..начальник лагеря дневного пребывания детей

4-е направление – Работа с родителями по вопросам организации школьного питания

Основные мероприятия	срок	Исполнители
1. Проведение классных родительских собраний по темам: - совместная работа семьи и школы по формированию здорового образа жизни дома.	По плану классных руководителей	Классные руководители
2. Заседания Совета по питанию	1 раз в четверть	Председатель комиссии
3. Анкетирование родителей «Ваши	май	Классные руководители

предложения на новый учебный год по развитию школьного питания»		
---	--	--

5-е направление - Организация работы по улучшению материально-технической базы столовой, расширению сферы услуг для учащихся и родителей

Основные мероприятия	срок	Исполнители
1. Систематический контроль за состоянием обеденного зала и пищеблока, своевременное устранение неполадок, обеспечение безопасных условий питания учащихся	В течение года	И.о.директора Рабочий по обслуживанию
2. Проведение <u>ремонтных работ</u> обеденного зала и пищеблока	Июль-август	Техперсонал
3. Продолжение эстетического оформления зала столовой	В течение года	Ответственный за организацию горячего питания в школе Трубчанинова Е.П.
4. Разработка новых блюд, изделий, их внедрение в систему школьного питания	В течение года	Повар Жукова Н.В.

КОНТРОЛЬ ЗА ОРГАНИЗАЦИЕЙ ПИТАНИЯ

- ежедневный: ведение табеля учёта питания, организация дежурства учителей, администратора,
- ежемесячный: аналитический отчет об охвате горячим питанием;
- оперативный: по итогам проверок, по заявлениям родителей и обучающихся